

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

Unser Alltag kann nur gelingen und zum Wohle Ihres Kindes gelebt werden, wenn auch Sie bestimmte "Regeln" kennen und einhalten. Bitte haben Sie dafür Verständnis. Wir stehen Ihnen für Ihre Anliegen gern in unserer Bürozeit von 08:30 – 11:30 Uhr u. n. Vereinbarung persönlich oder ☎ 04154 70 88 72 im BH 2.0 zur Verfügung.

- Sollte Ihr Kind **nicht** an der Betreuung teilnehmen (z.B. bei Krankheit), informieren Sie uns bitte ☎ oder per E-Mail (eltern@paedze-trittau.de) **bis 11:30 Uhr**. Wenn wir Ihr Kind in **Ausnahmefällen** anders als vereinbart nachhause schicken sollen, teilen Sie uns dies bitte **schriftlich** oder per E-MAIL **bis 11:30 Uhr** mit. **Danach** weisen Sie uns bitte **zusätzlich** ☎ **auf Ihre E-Mail hin, da unser Büro dann evtl. nicht mehr besetzt ist**. Sollte Ihr Kind an diesem Tag auch einen **Kurs** belegt haben, machen Sie uns bitte darauf aufmerksam.
- Ab **12:30 Uhr** kontaktieren Sie bitte das **BH 1.0 direkt** unter der Nummer **04154 82389**, falls Ihr Kind dort betreut wird.
- Bitte teilen Sie uns Adress- und Telefonnummeränderungen umgehend schriftlich mit.
- Bis **14:00 Uhr** essen die Kinder in festen Gruppen und fertigen ihre Hausaufgaben an. In dieser Zeit legen wir Wert auf eine ruhige Atmosphäre und wenig Ablenkung. Bitte holen Sie Ihr Kind in dieser **Kernzeit nur in Ausnahmefällen** ab. **Ausserhalb der notwendigen Busschickzeiten schicken wir Ihr Kind gern jeweils ab 14:00 Uhr zur halben oder vollen Stunde.**
- Bitte halten Sie Ihre vereinbarten Abholzeiten ein. Sollten Sie sich in **Notfällen** einmal verspäten, informieren Sie uns bitte. **Um 17:00 Uhr (freitags 16:00 Uhr) schließt unsere Einrichtung.**
- In Ihrer **Abholvollmacht** können Sie bis zu **3 Personen** festlegen, die Ihr Kind ohne Information Ihrerseits, jederzeit abholen dürfen. Diese Vollmacht dürfen Sie ständig aktualisieren. **Personen, die nicht in der Abholvollmacht stehen, dürfen wir Ihr Kind nicht aushändigen**, es sei denn, Sie teilen uns dies **vorher schriftlich**, z.B. per E-Mail mit. Telefonische Absprachen sind aus rechtlicher Sicht nicht möglich. **Davon weichen wir nur in Notfällen ab.**
- Haben Sie im **Betreuungsbogen angekreuzt**, dass Sie Ihr Kind abholen, schicken wir es **nicht allein** auf den Weg, es sei denn, Sie teilen uns dies **vorher schriftlich** mit.
- **Bitte denken Sie daran, dass sich Ihr Kind persönlich bei der zuständigen Betreuungskraft verabschiedet, damit das Kind für diesen Tag ausgetragen werden kann. Bitte seien Sie dabei in Sichtweite, damit wir uns davon überzeugen können, dass Sie da sind.**
- Unser Diensttelefon können wir leider nicht für Gespräche zwischen Eltern und ihren Kindern blockieren. Bitte klären Sie alle organisatorischen Dinge am Abend vorher oder am Morgen zuhause.
- **Rückmeldungen** zu Elternbriefen, Ferienanmeldungen, etc. erwarten wir termingerecht.
- In der ersten Woche der **Oster- u. Herbstferien** sowie zwischen **Neujahr u. Schulbeginn** betreuen wir **max. 50** Schüler*innen, in den ersten drei Wochen der **Sommerferien max. 60** Schüler*innen nach Eingang der Anmeldungen. Diese sind nur wochenweise möglich (Ausnahme: Randtage in den Ferien). Der Anmeldezeitraum endet 4 Wochen vor dem jeweiligen Ferienbeginn. Danach ist eine Anmeldung mit einer **Verspätungsgebühr von 40,00 € nur möglich, sofern freie Kapazitäten vorhanden sind, bzw. die organisatorische Planung dies zulässt.**
- An **Schulentwicklungs- u. Elternsprechtagen** sowie bei **witterungsbedingtem Schulausfall** betreuen wir Ihr Kind **im Rahmen seines Betreuungstarifs ohne Anmeldung, vor u. nach** der Unterrichtszeit. Eine Betreuung ist nur möglich **sofern für den entsprechenden Wochentag ein Betreuungsvertrag im Blauen Haus / in der Hausaufgabenbetreuung vorliegt. Kurse finden an Schulentwicklungstagen u. bei**

witterungsbedingtem Schulausfall nicht statt. Bei Elternsprechtagen informieren wir Sie, falls der Kurs nicht stattfindet. An beweglichen Ferientagen finden weder Betreuung noch Kurse statt.

- Die Hausaufgabenzeit für die 1.–2. Kl. beträgt 30 / max. 45 Min., für die 3.–4. Kl. 45 / max. 60 Min.. Die Kontrolle über Richtig- und Vollständigkeit der Hausaufgaben liegt bei Ihnen. Wir gehen davon aus, dass Sie regelmäßig Einsicht in Hausaufgaben- und Schulhefte Ihres Kindes nehmen. Auch Leseübungen, das Lernen für Arbeiten sowie Berichtigungen von Leistungsnachweisen liegen in Ihrer Verantwortung. Neben dem direkten Kontakt, nutzen wir bei wichtigen Informationen auch das **Hausaufgabenheft** für Mitteilungen an Eltern und Lehrer*innen.
- **Kioskeinkäufe:** Während der Schul- / Betreuungszeit, d.h. auch zwischen Unterricht und Betreuung dürfen unsere Schüler*innen keine Einkäufe am Kiosk tätigen. Das Mensaessen am Mensatresen ist hiervon ausgenommen.
- Aus Sicherheitsgründen bleiben laut Schulkonferenzbeschluss Handys, Smartwatches, andere elektronische Geräte sowie eigene Spielsachen während der Betreuung in der Schultasche. Für Verlust oder Schäden übernehmen wir keine Haftung! Gefährliche Gegenstände wie z.B. Taschenmesser sind bei uns nicht erlaubt.
- Sie haben das Merkblatt zum Infektionsschutzgesetz bei der Anmeldung zur Schule erhalten. Die darin meldepflichtigen Krankheiten sind unserer Einrichtung **umgehend** mitzuteilen, wenn diese in der Familie oder im Umfeld auftreten.
- Nach **Läuse-, Floh- oder Parasitenbefall** ist ein Besuch unserer Einrichtung erst nach abgeschlossener Behandlung möglich. Bitte vergessen Sie die Folgebehandlung nicht!
- **Nachholen schuldhaft versäumten Unterrichts:** Bitte informieren Sie uns, falls Ihr Kind deshalb später zu uns kommt. Ohne Ihr Einverständnis lassen wir Ihr Kind zum Nacharbeiten nicht zurück zur Schule gehen. Auch wenn es zu **Stundenplanänderungen** oder zu zusätzlichen **Förder- oder Förderstunden** für Ihr Kind kommt, informieren Sie uns bitte.
- **Notfallmedikamente:** Wir sind nur mit dem von Ihnen und dem behandelnden Arzt ausgefüllten Formular für **Medikamentengabe** (Homepage / Downloads) berechtigt, Ihrem Kind Medikamente zu verabreichen. Diese sind bei der Leitung abzugeben. **Geben Sie Ihrem Kind nie Medikamente ohne unser Wissen mit! Für Schäden, die Ihrem Kind oder anderen dadurch entstehen, sind Sie verantwortlich. Dies gilt auch für vermeintlich "ungefährliche" Medizin, wie Hustensaft, Halstabletten und ähnliches.**
- **Impfpflicht:** Kinder **ohne Masernimpfschutz** nehmen wir nur auf, sofern eine medizinische Kontraindikation durch ärztliches Attest nachgewiesen wird.
- Die **Kündigungs-, bzw. Änderungskündigungsfrist** beträgt **sechs Monate zum Ende des Schulhalbjahres**, d.h. eine Kündigung zum Ende des Schuljahres muss bis **zum 31.01.** desselben Jahres, eine Kündigung zum Ende des **1. Schulhalbjahres** bis zum **31.07.** des Vorjahres **schriftlich** erfolgen. **Ende des vierten Schuljahres** endet Ihr Betreuungsvertrag automatisch.
- **Wege-, Witterungsverhältnisse oder sonstige Ereignisse:** Bei erheblichen Änderungen der Wegeverhältnisse oder bei sonstigen Ereignissen verpflichten sich die Eltern, dafür Sorge zu tragen, dass ihr Kind abgeholt wird. Das Personal des Blauen Hauses ist berechtigt, über das Vorliegen solcher Ereignisse zu entscheiden und die Abholung zu verlangen.
- Bitte lesen Sie auch unser **pädagogisches Konzept** sowie unsere **Betreuungs- u. Gebührensatzung**.